



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพังโคน โทร ๐ ๔๗๗๗ ๑๒๕๗  
ที่ สน ๕๖๗๐๑/ว - วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓  
เรื่อง จัดทำข้อมูลการจดทะเบียนพาณิชย์  
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพังโคน

ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และ  
แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) กำหนดให้  
กรมพัฒนาธุรกิจการค้าถ่ายโอนงานจดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๙๙  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รับมือหมายเป็นสำนักงานทะเบียนพาณิชย์

เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการในการยื่นทะเบียนพาณิชย์  
ประหยัดเวลา ประหยัดค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และผู้ประกอบการสามารถนำหลักฐานการจดทะเบียน  
พาณิชย์ไปใช้ในการทำธุกรรมได้ เทศบาลตำบลพังโคน จึงได้จัดทำ คู่มือการจดทะเบียนพาณิชย์ (แผ่นพับ  
ประชาสัมพันธ์) ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๙๙ ขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน  
ของ นายทะเบียนพาณิชย์ พนักงานเจ้าหน้าที่ ผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ประกอบการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวymลพร มายูร)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นายอุดิตา วงศ์เพชร)  
รองปลัดเทศบาลตำบลพังโคน

(นายสุรษัย ขันชัยภูมิ)  
ปลัดเทศบาลตำบลพังโคน

(นายบรรลาน สมลกุล)  
นายกเทศมนตรีตำบลพังโคน

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

# ความเป็นมา

กรมพัฒนาธุรกิจการค้าได้ถ่ายโอนภารกิจงานจดทะเบียนพาณิชย์ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๔๙ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ ตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป โดยให้ อปท. รับจดทะเบียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการในการยื่นจดทะเบียนพาณิชย์ ประทยัตเวลา ประยัดค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และผู้ประกอบการสามารถนำหลักฐานการจดทะเบียนพาณิชย์ไปใช้การทำธุรกรรมได้

เทศบาลตำบลพังโคนได้เปิดให้บริการแก่ผู้ประกอบพาณิชย์กิจ โดยสามารถมาจดทะเบียนพาณิชย์ได้ ณ เทศบาลตำบลพังโคน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

## ผู้มีหน้าที่จดทะเบียน

ผู้มีหน้าที่จดทะเบียนพาณิชย์ คือ บุคคลธรรมดานายหรือหลายคน (ห้างหุ้นส่วนสามัญ) หรือ นิติบุคคล รวมทั้งนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ที่มาตั้งสำนักงานสาขาในประเทศไทยซึ่งประกอบกิจการค้าอันเป็นพาณิชย์กิจตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด

## กิจการค้าที่เป็นพาณิชย์กิจที่ต้องจดทะเบียนพาณิชย์

- การทำโรงสีข้าวและการทำโรงเลี่ยย์ที่ใช้เครื่องจักร
- การขายสินค้ารวมทั้งสินในวันหนึ่งเป็นเงิน ตั้งแต่ ๒๐ บาท ขึ้นไป หรือมีสินค้าตั้งกล่องไว้เพื่อขายมีค่ารวมทั้งสิ้นเป็นเงินตั้งแต่ ๕๐๐ บาท ขึ้นไป

- การเป็นนายหน้าหรือตัวแทนค้าต่าง ซึ่งทำการเกี่ยวกับสินค้ามีค่ารวมทั้งสิ้นเป็นเงินตั้งแต่ ๒๐ บาทขึ้นไป
- การประกอบหัตถกรรมหรืออุตสาหกรรมและขายสินค้าที่ผลิตได้
- การขนส่งทางทะเล การขนส่งโดยเรือกลไฟ หรือเรือยนต์ประจำทาง การขนส่งโดยรถไฟ การขนส่งโดยรถราง การขนส่งโดยรถยนต์ประจำทาง การขายทอดตลาด การรับซื้อขายที่ดิน การให้กู้ยืมเงิน การรับแลกเปลี่ยนหรือซื้อขายเงินตราต่างประเทศ การซื้อหรือขายตัวเงิน การธนาคาร การโพยกวัน การทำโรงรับจำนำและการทำโรงแรม
- การขาย การผลิตหรือให้เช่า แผ่นซีดี แบบบันทึกวิดีทัศน์ แผ่นซีดีทัศน์ ดีวีดี หรือ แผ่นวีดีทัศน์ระบบดิจิทัล เนพาะที่เกี่ยวกับการบันเทิง
- ขายอัญมณี หรือเครื่องประดับซึ่งประดับด้วยอัญมณี
- การซื้อขายสินค้าหรือบริการโดยวิธีการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- การบริการอินเทอร์เน็ต
- การให้เช่าพื้นที่ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย
- การบริการเป็นตลาดกลางในการซื้อขายสินค้าหรือบริการโดยวิธีการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
- การให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้อินเทอร์เน็ต
- การให้บริการฟังเพลงและร้องเพลงโดยカラโอเกะ
- การให้บริการเครื่องเล่นเกมส์
- การให้บริการตู้เหล็ก
- โรงงานแปรสภาก แฟลสลัก และการทำหัตถกรรมจากงานช่าง การค้าปลีก การค้าส่งงานช่าง และผลิตภัณฑ์จากงานช่าง



เอกสารที่ต้องใช้ในการจดทะเบียนพาณิชย์

## จดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) เอกสารที่ใช้ได้แก่

- คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบ ทพ.)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- กรณีผู้ประกอบการมีได้เป็นเจ้าบ้าน ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
  - หนังสือให้ความยินยอมใช้สถานที่
  - สำเนาทะเบียนบ้านหลังที่ประกอบพาณิชย์กิจ
  - สำเนาสัญญาเช่า
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าของสถานที่
  - สำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของสถานที่
- กรณีมีบุคคลอื่นมาลงนาม ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
  - หนังสือมอบอำนาจ ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
    - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ
    - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ
- กรณีประกอบพาณิชย์กิจ ขาย หรือให้เช่า แผ่นซีดี แบบบันทึกวิดีทัศน์ แผ่นวีดีทัศน์ ดีวีดี หรือแผ่นวีดีทัศน์ระบบดิจิทัล เนพาะที่เกี่ยวกับการบันเทิง ต้องมีสำเนาหนังสืออนุญาต หรือ หนังสือรับรองให้เป็นผู้จำหน่าย หรือให้เช่า จากเจ้าของลิขสิทธิ์
- กรณีจดทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ต้องมีแบบฟอร์มเอกสารแนบท้าย แบบ ทพ.



## จดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลง) เอกสารที่ใช้ได้แก่

- (๑) คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบ พพ.)
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๔) กรณีเปลี่ยนแปลงแก้ไขที่ตั้งสำนักงานแห่งใหม่ ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
  - หนังสือให้ความยินยอมใช้สถานที่
  - สำเนาทะเบียนบ้านหลังที่ประกอบพาณิชยกิจ
  - สำเนาสัญญาเช่า
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าของสถานที่
  - สำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของสถานที่
- (๕) กรณีมอบอำนาจ ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
  - หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ
- (๖) ใบทะเบียนพาณิชย์ (แบบ พค.๐๔๐๓)

## จด/ยกเลิกทะเบียนพาณิชย์ เอกสารที่ใช้ได้แก่

- (๑) คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบ พพ.)
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๔) ใบทะเบียนพาณิชย์ (แบบ พค.๐๔๐๓)
- (๕) กรณีผู้ประกอบพาณิชยกิจถึงแก่กรรม
  - สำเนาใบมรณบัตร
  - สำเนาหลักฐานแสดงความเป็นไทยที่
- (๖) กรณีมอบอำนาจ ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
  - หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

## อัตราค่าธรรมเนียม

๑. ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์ เรียกเก็บ ๕๐ บาท
๒. ค่าธรรมเนียมการเปลี่ยนแปลงรายการ เรียกเก็บ ครั้งละ ๒๐ บาท
๓. ค่าธรรมเนียมการเลิกประกอบพาณิชยกิจ เรียกเก็บ ๒๐ บาท
๔. ค่าธรรมเนียมการขอให้ออกใบแทน เรียกเก็บ ฉบับละ ๓๐ บาท
๕. ค่าธรรมเนียมการขอตรวจดูเอกสารเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ของผู้ประกอบพาณิชยกิจรายนึง เรียกเก็บครั้งละ ๒๐ บาท
๖. ค่าธรรมเนียมการคัดสำเนาและรับรองสำเนาเอกสาร เกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ เรียกเก็บ ฉบับละ ๓๐ บาท

## บทกำหนดโทษ

๑. ประกอบพาณิชยกิจโดยไม่จดทะเบียนพาณิชย์ ภายใน ๓๐ วัน แสดงรายการเท็จ มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท กรณีไม่จดทะเบียนพาณิชย์อันเป็นความผิดต่อเนื่อง ปรับอีกวันละไม่เกิน ๑๐ บาท
๒. ใบทะเบียนพาณิชย์สูญหาย แต่ไม่ยื่นคำร้องขอใบแทน ภายใน ๓๐ วัน หรือไม่แสดงใบทะเบียนพาณิชย์ไว้ที่สำนักงานให้เห็นได้แจ้ง มีความผิดปรับไม่เกิน ๒๐๐ บาท และในกรณีเป็นความผิดต่อเนื่อง ปรับอีกวันละไม่เกิน ๒๐ บาท
๓. ผู้ประกอบพาณิชยกิจที่ถูกสั่งถอนใบทะเบียนพาณิชย์ และยังฝ่าฝืนประกอบพาณิชยกิจต่อไป มีความผิดต้องระวางโทษ ปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท หรือจำคุกไม่เกิน ๑ ปี หรือ ทั้งปรับทั้งจำ

# เทศบาลตำบลพังโคน



## จดทะเบียนพาณิชย์

เทศบาลตำบลพังโคน  
ขอเชิญผู้ประกอบพาณิชยกิจ  
ขึ้นทะเบียนพาณิชย์ได้ทุกวัน เวลาราชการ  
ณ เทศบาลตำบลพังโคน  
หากประสงค์ติดต่อสอบถาม สามารถติดต่อ  
สำนักปลัดเทศบาล  
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๗๗๗ ๑๙๘๗